



GOBIERNO
DE ESPAÑA

DELEGACIÓN DO
GOBERNO EN
GALICIA

SUBDELEGACIÓN
DO GOBERNO
EN PONTEVEDRA



Edita: Ministerio de Política
Territorial y Función Pública
NIPO: 277-21-100-3X

Carta de Servicios Electrónicos 2021-2024

365 días
24 horas

DELEGACIÓN DO GOBERNO EN GALICIA

SUBDELEGACIÓN DO GOBERNO EN PONTEVEDRA



Presentación.

A Subdelegación do Goberno en Pontevedra dirixe a Administración do Estado na provincia, cunha ampla oferta de servizos á cidadanía que se recollen na súa [Carta de Servizos](#) xa consolidada.

Como complemento á mesma, ao poder tramitarse total ou parcialmente cada vez máis servizos de forma electrónica, preséntase esta Carta de Servizos electrónicos orientada a facilitar á cidadanía a comunicación coa Administración por medios electrónicos en calquera momento. Para iso, a Subdelegación ofrece:

PUNTOS DE INFORMACIÓN

[Portal WEB](#)



secretario_general.pontevedra@correo.gob.es



986 989 000

PUNTOS DE TRAMITACIÓN E XESTIÓN

 **Sede Electrónica**
Todos sus tramites
a un sólo click.

SEDES ELECTRÓNICAS

 **administracion.gob.es**
punto de acceso general

Servizos electrónicos que se prestan.

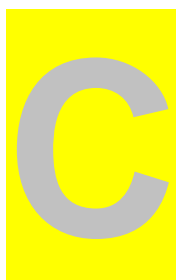
Un número cada vez maior dos servizos que se prestan na Subdelegación do Goberno en Pontevedra realízanse total ou parcialmente de forma electrónica.

Antes de acceder á relación exhaustiva de servizos electrónicos e o seu procedemento de posta en marcha, recóllese unha breve relación do tipo de servizos que nela se poden atopar para iniciar ou tramitar:

- Información e atención á cidadanía.
- Servizos dirixidos a inmigrantes en España.
- Servizos relacionados co emprego ou emigrantes.
- Homologación/Equivalencia de títulos académicos estranxeiros e expedición de títulos.
- Tramitación de expedientes relacionados con explosivos e pirotecnia.
- Expropiacións. Tramitación de expedientes de prezo xusto.
- Intervención estatal ante situacións de emerxencia ou catastróficas.
- Vacinación internacional
- Sanidade exterior
- Pesca marítima de recreo
- Expedientes correspondentes a sancións administrativas.
- Solicitude de autorizacións administrativas.
- Servizos a empresas e outras administracións.

A relación completa actualizada dos servizos electrónicos dispoñibles é:





ompromisos e a súa verificación.

Á marxe das obrigas legais en materia de cumprimento de prazos, a Subdelegación do Goberno en Pontevedra adquire unha serie de compromisos que, conforme ao obxectivo de mellora continua, e dentro do prazo de vixencia desta carta, iranse actualizando para estar en consonancia cos servizos electrónicos que se prestan.

Os compromisos adquiridos e a actualización trimestral do seu cumprimento pódese consultar en:



R requisitos de conexión.

O acceso aos servizos electrónicos pódese realizar hoxe en día dende diferentes equipos (computadores, teléfonos, tabletas) que operan con distintos programas de navegación, conexións con diferente grao de seguridade, etc.

Este acceso requirirá, nalgúns casos, a identificación dixital das persoas usuarias a través de diferentes medios, entre os que destaca actualmente a plataforma [cl@ve](#). Así mesmo noutros casos requirirase asinar electrónicamente, para o que se require o uso de plataformas como as actuais [AutoFirma](#) y [@firma](#), sen prexuízo de posibles cambios futuros que se reflectirán en documento anexo.

En todo caso, tendo en conta a actual evolución tecnolóxica, os requisitos técnicos específicos recóllense nun ficheiro anexo, o cal se irá actualizando por parte da administración cos cambios tecnolóxicos que se vaian producindo.



M

Medidas de corrección en caso de incumplimento dos compromisos

En caso de incumplimento dos compromisos asumidos nesta Carta, as persoas usuarias poderán dirixirse á unidade responsable da mesma, **por escrito, [correo electrónico](#) ou por vía telemática** con tratamento como [queixa ou suxestión](#), especificando o compromiso que se considera incumplido e os feitos que motivan este incumplimento.

A persoa responsable do organismo informará ao cidadán das causas do posible incumplimento e das actuacións e medidas adoptadas, no seu caso. Así mesmo presentará as oportunas desculpas se se observaron deficiencias en relación con estas reclamacións.

As reclamacións por incumplimento dos compromisos declarados nesta carta, en ningún caso darán lugar á responsabilidade patrimonial da Administración.



Unidade responsable

A Unidade responsable desta Carta de Servizos Electrónicos é:

Secretaría Xeral da Subdelegación do Goberno en Pontevedra

Enderezo: Praza de España s/n, 36002 - Pontevedra.

Correo electrónico: secretario_general.pontevedra@correo.gob.es

Teléfono: [986 98 90 00](tel:986989000) (Horario de 9:00 a 14:00 horas)

Dita unidade será a encargada de velar polo cumprimento da mesma e de comprobar as correspondentes accións de mellora.

Publicación e vixencia da Carta.

Esta carta de servizos electrónicos publicarase polo menos en:

- O [Portal WEB](#) da Subdelegación do Goberno en Pontevedra.
- O [Portal WEB](#) do Ministerio de Política Territorial e Función Pública.
- Na [Sede Electrónica](#) do Ministerio de Política Territorial e Función Pública.
- O [Portal de Transparencia](#).
- No [Punto de Acceso Xeral](#) da administración do Estado.

O período de vixencia desta carta será de 3 anos (2021 - 2024)